

Via Vaccaro, 36/b ó Presidenza 0971/24832 ó Segreteria 0971/410072 ó Fax 0971/26514 E-mail PZPC040004@istruzione.it PEC PZPC040004@pec.istruzione.it

### **BANDO DI SELEZIONE**

# Reclutamento docenti esperti di madrelingua inglese per il Progetto õCambridgeö as 2025/2026

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente õDelega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante õNorme generali sulløordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubblicheö e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
- **VISTA** la delibera del Consiglio døstituto n. 14 del 12/03/2019 relativa al Regolamento di cui agli artt. 43-44-45 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
- **VISTO** il Nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e serviz, D.lgs. nr. 36 del 31/03/2023;
- VISTO il Regolamento per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 14 del 12/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- **VISTO** che il Piano Triennale delløOfferta Formativa prevede løattivazione del Progetto õCorsi per certificazione Cambridgeö;
- CONSIDERATO che, per l\( \alpha\) ttuazione dei progetti per il progetto \( \tilde{O}\)Corsi per certificazione Cambridge\( \tilde{O}\) approvato da questo Istituto e per il conseguimento delle certificazioni linguistiche della lingua Inglese, si rende necessario l\( \alpha\)ffidamento di parte dell\( \alpha\)ttivit\( \tilde{O}\) docenza ad esperti madrelingua in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dell\( \alpha\)ncarico;
- **TENUTO CONTO** della mancanza di risorse umane allointerno delloistituto in possesso dei prescritti requisiti professionali;
- **VISTA** la propria Determina a Contrarre prot. 5419/2025 del 04/09/2025 di indizione della procedura per la selezione di docenti madrelingua a.s. 2025/26;

#### EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione ed il reclutamento di due **ESPERTI di madrelingua inglese** per lo svolgimento delle seguenti attività di conversazione:

Ciascun aspirante potrà concorrere solo ad uno dei due interventi sopra citati.



Via Vaccaro, 36/b ó Presidenza 0971/24832 ó Segreteria 0971/410072 ó Fax 0971/26514 E-mail PZPC040004@istruzione.it PEC PZPC040004@pec.istruzione.it

### **OBIETTIVI DIDATTICI ED EDUCATIVI RICHIESTI:**

- Esporre gli alunni a diversi tipi di pronunce di native Speakers;
- Potenziare la comprensione orale;
- Potenziare la produzione orale;
- Perfezionare la pronuncia, con particolare riferimento ai fenomeni difficili per parlanti italofoni e non:
- Ampliamento lessicale;
- Certificazione University Cambridge.

# REQUISITI PROFESSIONALI

- 1. Di lingua madre, vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo;
- 2. Laurea conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo o in possesso di diploma di scuola secondaria superiore conseguito nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di laurea anche conseguita in Italia;
- 3. Altri titoli valutabili.

## COMPITI DELLøESPERTO (per løintervento formativo nelle classi del ginnasio)

- 1. Løsperto dovrà coordinarsi con il docente di Lingua Inglese della classe conservando la sua autonomia per løinsegnamento;
- 2. Utilizzare il Registro Elettronico;
- 3. Partecipare ai Consigli di classe;
- 4. Rispettare l\( \phi\)orario ufficiale delle lezioni;
- 5. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e ai consigli di classe;
- 6. Svolgere la propria prestazione lavorativa sia in presenza, sia a distanza nel caso di lockdown e relativa sospensione delle attività didattiche in presenza;
- 7. Consegnare mensilmente il report delle ore effettuate;
- 8. Predisporre e consegnare la relazione finale sulløintervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun alunno.

#### COMPITI DELLøESPERTO (per løintervento formativo nelle classi del liceo)

- 1. Predisporre, somministrare, valutare le competenze con *placement test* e altre prove valutative richieste dalla programmazione;
- 2. Collaborare con il docente di Lingua Inglese e con i docenti del consiglio di classe;
- 3. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e ai consigli di classe;
- 4. Esprimere la proposta di voto da condividere con la docente di lingua inglese;
- 5. Svolgere attività di insegnamento e di assistenza alle attività di laboratorio individuali e/o di gruppo anche al fine della Certificazione Cambridge;
- 6. Promuovere processi di partecipazione, operatività e collaborazione;
- 7. Svolgere la propria prestazione lavorativa sia in presenza, sia a distanza nel caso di lockdown e relativa sospensione delle attività didattiche in presenza, provvedendo a farsi inserire dal docente di lingua inglese per la DDI;
- 8. Consegnare mensilmente il report delle ore effettuate;



Via Vaccaro, 36/b ó Presidenza 0971/24832 ó Segreteria 0971/410072 ó Fax 0971/26514 E-mail PZPC040004@istruzione.it PEC PZPC040004@pec.istruzione.it

9. Predisporre e consegnare la relazione finale sull¢intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun alunno.

### REQUISITI DELLÆSPERTO

Per l\( pammissione alla selezione per il conferimento dell\( pammissione i candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti anche amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Non essere stato destituito né dispensato da pubblico impiego
- Essere di madrelingua inglese
- Essere in possesso di titolo di studio conseguito in paese anglofono almeno equivalente a diploma italiano di scuola media superiore di secondo grado
- Disponibilità ad accettare il calendario proposto dalla stituto

## MODALITAØDI SELEZIONE

TITOLI		
Bachelorøs degree 3 / 4 anni corrispondente al	Third Class Honours	6
profilo richiesto (laurea linguistico-letteraria /	Second Class Honours	5
Bachelor of Art) o titolo di laurea equivalente	First Class Honours	4
conseguito in un paese anglofono		
Laurea italiana in Lingua e letteratura inglese		4
Certificati di lingua Inglese per insegnanti (CELTA,	5 punti per ogni certificato max 2	10
DELTA)		
Competenze informatiche certificate		2
Abilitazione alløinsegnamento delløInglese		2
Certificazione di livello C2		5
Esaminatore Cambridge		5
ESPERIENZE		
Incarichi di docenza di madrelingua	0,50 punti per ogni mese di servizio	10
Incarichi di collaborazione con Università	2 punti per ogni esperienza	10

Saranno ammessi a valutazione esperti in possesso dei requisiti che abbiano prodotto domanda di partecipazione (Allegato A) con allegato curriculum vitae redatto in formato europeo il quale dovrà contenere tutti i dati valutabili in base alla griglia di valutazione, una descrizione dettagliata degli studi e delle esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione o notizia che loraspirante ritenga utile ai fini della valutazione. I titoli di studio elencati devono recare lorindicazione dellorente che li ha rilasciati, del voto riportato e, ove previsto, le ore effettuate e il D.M. di riferimento. Il curricolo deve riportare in calce loratorizzazione al trattamento dei dati personali D.Lgs 196/2003 (codice sulla privacy). Alloristanza va allegato la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

**LøISTANZA DI PARTECIPAZIONE** indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Classico Statale õQ.O. FLACCOÖ Via Vaccaro 36/B di Potenza, riportante tutti i dati richiesti e regolarmente sottoscritta in originale dalløaspirante, dovrà pervenire improrogabilmente entro le ore **12,00 del** 



Via Vaccaro, 36/b ó Presidenza 0971/24832 ó Segreteria 0971/410072 ó Fax 0971/26514 E-mail PZPC040004@istruzione.it PEC PZPC040004@pec.istruzione.it

**12/09/2025** alløUfficio Protocollo del liceo o inoltrata alløindirizzo di posta elettronica certificata pzpc040004@pec.istruzione.it. Farà fede esclusivamente la data di ricezione della scuola.

N.B. La presentazione della candidatura implica la disponibilità a ricoprire il ruolo richiesto nel periodo e secondo il calendario fissato dalla scuola e allegato.

#### VALUTAZIONE DELLE ISTANZE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Saranno ammissibili alla valutazione solo le domande debitamente compilate sul modello allegato con allegati tutti i documenti necessari, pena non ammissibilità alla valutazione della stessa. La valutazione avverrà ad opera di un¢apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico il quale si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio per valutare la capacità di gestione dell¢aula.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata alla los della stituto e sul sito della scuola. La graduatoria degli idonei sarà pubblicata alla los della stituto e sul sito della scuola. La graduatoria di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nei termini di legge entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.

#### ATTRIBUZIONE DELLANCARICO E COMPENSO

Il Dirigente scolastico procederà successivamente alløassegnazione degli incarichi secondo løordine di graduatoria. Løavente diritto assumerà løincarico di docenza per tutte le ore disponibili. In alternativa, potrà optare per løassunzione di orari parziali; in tal caso si procederà alløattribuzione del secondo incarico secondo løordine di graduatoria. Il conferimento delløincarico avverrà mediante la stipula di contratto di prestazione døopera occasionale, per lo svolgimento delløattività di insegnamento. Løeventuale rinuncia alløincarico va comunicata entro 24 ore dalla designazione. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario autorizzato, consistente in þ 38,50/ora comprensivi degli oneri fiscali e previdenziali, sarà corrisposto mensilmente solo a seguito delløeffettiva erogazione della prestazione.

La natura giuridica del rapporto che søinstaura con løincarico di collaborazione esterna è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione døopera intellettuale. Esso è pertanto disciplinato dagli art. 2222 e seguenti del codice civile, non dà luogo al trattamento previdenziale e / o assistenziale, né al trattamento di fine rapporto.

Løsperto dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

#### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di candidatura saranno utilizzati dalla stituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo la soluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO prof. Rocco GARRAMONE ó documento firmato digitalmente -